

## **Procedury postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich**

### **I Procedura postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez rodzica/opiekuna prawnego.**

1. Każdy pracownik szkoły, który podejrzewa, że małoletni może być osobą doznającą przemocy w domu, przeprowadza rozmowę z małoletnim w celu potwierdzenia przypuszczeń.
2. **Jeżeli przypuszczenia zostają potwierdzone** przez małoletniego, pracownik szkoły powiadamia o tym pedagoga, psychologa, dyrektora oraz wychowawcę małoletniego, a do szkoły zostaje wezwany rodzic / opiekun lub inna osoba dorosła wskazana przez małoletniego.
3. Podczas rozmowy z osobą dorosłą wskazaną powyżej wypełniony zostaje formularz A „Niebieskie Karty”, a osobie dorosłej wręczony zostaje formularz B. Otrzymanie formularza osoba dorosła potwierdza podpisem na notatce ze spotkania.
4. Dalej stosuje się kroki wymagane w Procedurze „Niebieskie Karty”.
5. **Jeżeli przypuszczenia nie zostają potwierdzone** przez małoletniego, a pracownik szkoły nadal zauważa wyraźne oznaki stosowania przemocy, powiadamia o tym pedagoga, psychologa, dyrektora oraz wychowawcę małoletniego. Tak zebrany zespół, zwany dalej zespołem interwencyjnym, wzywa do szkoły rodziców / opiekunów małoletniego.
6. Jeżeli rodzice / opiekunowie zaprzeczają stosowaniu przemocy, zespół interwencyjny podejmuje decyzje o dalszych krokach:
  - a) obserwacji małoletniego i objęcia go wsparciem psychologiczno-pedagogicznym,
  - b) zgłoszeniu podejrzenia do Zespołu Interdyscyplinarnego, który ma szerszy zakres narzędzi do potwierdzenia podejrzenia krzywdzenia,
  - c) wszczęciu Procedury „Niebieskie Karty”.
7. W każdym przypadku, zespół interwencyjny opracowuje i wdraża plan wsparcia małoletniego.

### **II Procedura postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez pracownika szkoły.**

1. Pracownik szkoły podejrzewający krzywdzenie małoletniego przez innego pracownika szkoły lub o nim poinformowany, zgłasza podejrzenie dyrektorowi szkoły, a uczeń zostaje objęty wsparciem psychologiczno-pedagogicznym.
2. Dyrektor szkoły przeprowadza rozmowę z pracownikiem podejrzewanym o stosowanie przemocy. Jeżeli pracownik szkoły przyznaje się do stosowania przemocy, dyrektor decyduje o dalszych krokach zgodnie z zapisami Karty Nauczyciela, Kodeksu Pracy oraz obowiązujących przepisów.

3. Jeżeli pracownik szkoły **nie przyznaje się do stosowania przemocy**, dyrektor może podjąć następujące kroki:
  - a) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie badania ankietowego w klasach, w których zachodzi podejrzenie krzywdzenia małoletnich,
  - b) przeprowadzenie rozmowy z osobami wskazanymi przez małoletniego jako świadkowie krzywdzenia. W przypadku świadków małoletnich, rozmowę przeprowadza się w obecności rodziców / opiekunów małoletnich.
  - c) obserwację pracy nauczyciela poprzez hospitację, kontrolę dyżurów oraz zajęć dodatkowych.
4. W każdym przypadku dyrektor przy wsparciu pedagoga, psychologa oraz wychowawcy, wzywa do szkoły rodziców / opiekunów małoletniego, informuje o podejrzeniach oraz poczynionych krokach, a małoletni zostaje objęty wsparciem psychologiczno-pedagogicznym obejmującym stworzenie i wdrożenie planu wsparcia małoletniego.
5. Jeżeli podejrzenia krzywdzenia nie zostaną potwierdzone w żaden sposób, zespół interwencyjny przeprowadza rozmowę z małoletnim w obecności rodziców/opiekunów starając się wyjaśnić pochodzenie podejrzeń.

### III Procedura postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego **przez innego małoletniego**.

1. Pracownik szkoły, który otrzyma informację o krzywdzeniu małoletniego przez innego małoletniego lub będzie świadkiem takiej sytuacji, informuje o tym dyrektora, pedagoga, psychologa oraz wychowawcę / -ów małoletnich.
2. Jeżeli zachowanie ucznia krzywdzącego **nie stanowi czynu karalnego** wychowawca / -y wzywają do szkoły rodziców / opiekunów małoletnich i przeprowadzają z nimi rozmowę o zaistniałej sytuacji.
3. W przypadku ucznia krzywdzącego zostaje sporządzony plan naprawczy, uczeń otrzymuje kary przewidziane w statucie szkoły oraz podpisuje kontrakt zawierający postanowienia planu naprawczego oraz konsekwencje wynikające z niedostosowania się do zapisów.
4. W przypadku ucznia krzywdzonego zostaje sporządzony plan zapewnienia bezpieczeństwa obejmujący wsparcie psychologiczno-pedagogiczne.
5. Jeżeli zachowanie ucznia krzywdzącego **stanowi czyn karalny**, pracownik szkoły zawiadamia policję o możliwości popełnienia przestępstwa oraz zabezpiecza wszelkie dowody w sprawie. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców / opiekunów, a o dalszych krokach decyduje policja oraz rodzice / opiekunowie ucznia krzywdzonego. Bez względu na dalsze kroki podjęte przez policję oraz rodziców / opiekunów, szkoła ma obowiązek zastosować zapisy punktu 3 i 4 powyżej.

Załącznik nr 1.

Żywiec, dnia .....

## NOTATKA ZE ZDARZENIA

### OSOBA ZGŁASZAJĄCA ZDARZENIE

imię: .....

nazwisko: .....

status: .....

### OSOBA POSZKODOWANA:

imię: .....

nazwisko: .....

status: .....



Załącznik nr 2.

Żywiec, dnia: .....

## KARTA INTERWENCJI

NR. INTERWENCJI: .....

### OSOBA ZGŁASZAJĄCA ZDARZENIE

imię: .....

nazwisko: .....

status: .....

dodatkowe: .....

### OSOBA POSZKODOWANA:

imię: .....

nazwisko: .....

status: .....

dodatkowe: .....



SPOTKANIE Z OPIEKUNEM DZIECKA

DANE OPIEKUNA:

imię i nazwisko: .....

telefon: .....

dodatkowe: .....

PRZEBIEG SPOTKANIA:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

FORMA PODJĘTYCH INTERWENCJI:

- zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa
- wniosek o wgląd w sytuację dziecka
- zawiadomienie pogotowia
- inny

.....  
.....  
.....  
.....

DANE DOTYCZĄCE INTERWENCJI:

NR INTERWENCJI: .....

DATA: .....

NAZWA ORGANU: .....

DZIAŁANIA RODZICÓW:

.....  
.....  
.....  
.....

DZIAŁANIA PLACÓWKI:

.....  
.....  
.....  
.....

DZIAŁANIA ORGANÓW

.....  
.....  
.....  
.....